

## **Протокол № 1**

заседания методического объединения классных руководителей  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Изобильненская средняя общеобразовательная школа – детский сад имени  
Г.А. Романенко»

от 17.09.2020 г.

### **Тема:**

**«Организация воспитательной работы классного руководителя в  
2020/2021 учебном году»**

Присутствовали: 12 человек.

### **Повестка дня:**

1. Анализ работы МО за 2019/2020 учебный год. Корректировка и утверждение плана МО на 2020/2021 учебный год.
2. Апробация и внедрение примерной программы воспитания в МБОУ «Изобильненская СОШДС».
3. Анализ и рекомендации к планам воспитательной работы классных руководителей.
4. «Эффективные формы работы с семьёй» (доклад).
5. Прочие вопросы

#### ***По первому вопросу слушали:***

Заместителя директора Маркину Марину Сергеевну, которая рассказала о работе классных руководителей, проделанной в 2019 – 2020 учебном году; о проблемах, с которыми они сталкиваются. Наметила пути решения этих проблем. Руководителя МО классных руководителей Зенова Анна Владимировна ознакомила с планом работы МО на 2020- 2021 учебный год.

#### ***По второму вопросу слушали:***

Заместителя директора Маркину Марину Сергеевну, которая рассказала о необходимости разработки примерной программы воспитания в МБОУ «Изобильненская СОШДС». Было предложено разделить классным руководителям на 3 звена: младшее, среднее и старшее для разработки программы.

#### ***По третьему вопросу слушали:***

Руководителя МО классных руководителей Зенова Анна Владимировна, которая проанализировала планы воспитательной работы классных руководителей. Было рекомендовано ведение индивидуальных и профилактических бесед. Ещё раз обратила внимание педагогов на современные требования: к анализу воспитательной работы в классном коллективе за учебный год; к системному анализу воспитательного мероприятия; к диагностике уровня обученности и воспитанности учащихся

***По четвертому вопросу слушали:***

Учителя истории Зенову Анну Владимировну, которая выступила с докладом «Эффективные формы работы с семьей».

***По пятому вопросу слушали:***

Руководителя МО классных руководителей Зенову Анну Владимировну, которая говорила о необходимости составления графика открытых классных часов или мероприятий. Открытые классные часы и мероприятия в первую очередь должны провести те классные руководители, которые их не провели.

**Постановили:**

1. Утвердить план работы МО на 2020 – 2021 учебный год.
2. Разделить классных руководителей на три звена: младшее, среднее и старшее для разработки примерной программы воспитания в МБОУ «Изобильненская СОШДС».
3. Утвердить план воспитательной работы классных руководителей на 2020 – 2021 учебный год.
4. Утвердить график открытых классных часов и мероприятий.

Руководитель МО классных руководителей:



А.В. Зенова