



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИЗОБИЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА –
ДЕТСКИЙ САД ИМЕНИ Г.А. РОМАНЕНКО»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

31.08.2023

с. Изобильное

№ 178

О создании Совета профилактики
МБОУ «Изобильненская СОШДС»
2023/2024 учебный год

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», рабочей программой воспитания МБОУ «Изобильненская СОШДС» Нижнегорского района Республики Крым на 2021-2026 гг., в целях формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, социальной адаптации и реабилитации обучающихся девиантного поведения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет профилактики для выполнения таких функций:
 - 1.1. Совет профилактики регулирует деятельность учащихся школы, разрабатывает, осуществляет мероприятия по профилактике правонарушений среди учащихся.
 - 1.2. Выявляет и берет учеников, склонных к совершению правонарушений, а также семьи, попавшие в тяжелую жизненную ситуацию, определяет формы воспитательных мероприятий для этих детей.
 - 1.3. Осуществляет меры по проведению антиалкогольных и антинаркотических мероприятий, осуществляет работу по пропаганде здорового образа жизни.
 - 1.4. Выявляет причины и условия, способствующие совершению правонарушений, вносит предложения по их устранению.
 - 1.5. Организует правовую пропаганду, обучает классных руководителей формам и методам профилактики правонарушений.
 - 1.6. Заседания Совета профилактики проводить не реже одного раза в месяц (чаще по мере необходимости).
2. Ввести в состав Совета профилактики МБОУ «Изобильненская СОШДС»:
Председатель комиссии – Маркина М.С., заместитель директора МБОУ «Изобильненская СОШДС»;
Заместитель председателя – Иванчук А.В., заместитель директора МБОУ «Изобильненская СОШДС»;

Секретарь - Кузьма С.А., педагог - организатор МБОУ «Изобильненская СОШДС»

Члены комиссии:

Зенова А.В. – учитель истории и обществознания МБОУ «Изобильненская СОШДС»;

Поливода Ю.В. – медсестра МБОУ «Изобильненская СОШДС»;

Классные руководители понеобходимости

Цымбал С.Э. – специалист по социальной работе (по согласию);

Участковый (по согласию);

3. Утвердить План работы Совета профилактики (Приложение 01).
4. Педагогическому коллективу обеспечить выполнение пунктов плана в полном объеме.
5. Контроль исполнения данного приказа возложить на Маркину М.С., заместителя директора МБОУ «Изобильненская СОШДС».

**План
работы Совета профилактики
МБОУ «Изобильненская СОШДС»
на 2023/2024 учебный год**

Цель: планирование, организация и осуществление контроля над проведением профилактической работы, социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных деяний).

Задачи:

- выявлять и устранять причины, способствующие безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных деяний;
- обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявлять и пресекать случаи вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.
- разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей;
- проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- организация работы с социально-опасными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
- защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отм. о вып.
1.	1.Выбор и утверждение комиссии Совета профилактики на новый учебный год. 2.Обсуждение и утверждение плана работы Совета профилактики на новый 2023/2024 учебный год. 3. Разное	Август	1.Председатель СП 2.Члены СП	
2.	1. Анализ летней занятости учащихся за 2022/2023 учебный год 2.Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении и ТЖС, детей, состоящих на учете в ПДН. Собеседование с классными руководителями, корректировка социальных данных учащихся классов.	Сентябрь	1.Члены СП 2. Классные руководители,	
3.	1.Отчет о проведения Всеобуча. 2.Планирование работы с учащимися на осенних каникулах.	Октябрь	1.Заместитель директора (УВР)	

	<p>3. Занятость учащихся из семей, находящихся в социально-опасном положении и ГЖС, детей, состоящих на ВШК (по необходимости)</p> <p>4. Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости.</p> <p>5. Результаты обследования жилищно-бытовых условий учащихся из семей, различных категорий. Постановка на учет (по запросу классных руководителей)</p>		<p>2. Заместитель директора (ВР), педагоги ДО</p> <p>3. Члены СП</p> <p>5. Специалист по соц. работе</p>	
4.	<p>1. Проблемы агрессивных детей. Профилактика травматизма, профилактика нарушений дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью.</p> <p>2. Результаты проведения октябрьского Месячника правовых знаний.</p> <p>3. Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости (по запросу классных руководителей)</p> <p>5. О проведении акции «Подростки против СПИДа, наркомании среди несовершеннолетних».</p>	Ноябрь	<p>1. Заместитель директора (ВР)</p> <p>2. Заместитель директора (ВР)</p> <p>3. Специалист по соц. работе</p> <p>4. Члены СП</p>	
5.	<p>1. Работа классных руководителей 7-11 классов, по пропаганде здорового образа жизни среди подростков. Привлечение детей «Группы риска» к участию и проведению спортивных соревнований (информация)</p> <p>2. Анализ итогов полугодия по успеваемости, посещаемости, причины неуспеваемости.</p> <p>3. Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости (по запросу классных руководителей).</p> <p>4. Рассмотрение ситуаций (снятие и постановка на учёт по итогам 1 полугодия)</p>	Декабрь	<p>1. Классные руководители 7-11 классов,</p> <p>2. Заместитель директора (УВР)</p> <p>3. Члены СП</p> <p>4. Председатель СП</p>	
6.	<p>1. Роль семьи в развитии моральных качеств подростка. Закон и ответственность. Работа классных руководителей 2-6 классов с семьёй (информация)</p> <p>2. Работа среди учащихся школы и родителей по противодействию идеологии терроризма и</p>	Январь	<p>1. Классные руководители 1-6 кл.</p> <p>2. Классные руководители,</p> <p>3. Заместитель директора (ВР)</p> <p>4. Члены СП</p>	

	<p>экстремизма</p> <p>3.О результатах занятости учащихся, стоящих на различных уровнях контроля, во время зимних каникул.</p> <p>4. Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости (по запросу классных руководителей).</p>			
7.	<p>1.Роль семьи в профилактике совершения правонарушений. Работа классных руководителей 2-11 классов с семьёй (информация)</p> <p>2.Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости (по запросу классных руководителей)</p>	Февраль	<p>1.Классные руководители 1-11 кл.</p> <p>2. Социальный педагог</p> <p>3.Заместитель директора (УВР)</p> <p>4. Члены СП</p>	
8.	<p>1.Работа среди учащихся школы и родителей по профилактике суицидальных попыток (информация).</p> <p>2.Работа классных руководителей по профилактике ДДТТ (информация)</p> <p>3. Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости (по запросу классных руководителей)</p>	Март	<p>1. Классные руководители</p> <p>3. Члены СП</p>	
9.	<p>1.Совместная профилактическая работа с органами и учреждениями системы профилактики по профилактике правонарушений и по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения (информация).</p> <p>2. Работа классных руководителей и социального педагога по половому воспитанию школьников и предупреждению ранней беременности несовершеннолетних.</p> <p>3.Текущие вопросы: профилактика нарушений школьной дисциплины, пропусков уроков, неуспеваемости (по запросу классных руководителей)</p>	Апрель	<p>1.Заместитель директора (ВР)</p> <p>2.Классные руководители 1-11 кл., социальный педагог</p> <p>3. Члены СП</p>	
10	<p>1.Обсуждение организации летнего отдыха учащихся льготной категории</p> <p>2. Рассмотрение ситуаций (снятие и постановка на учёт по итогам учебного года)</p> <p>3.Итоги посещения на дому учащихся, состоящих на различного</p>	Май	<p>1.Заместитель директора (ВР)</p> <p>2.Члены СП</p> <p>3. Заместитель директора (ВР)</p> <p>5.Заместитель директора (ВР)</p>	

<p>уровнях учетах (за 2 полугодие).</p> <p>4. Результаты проведения апрельского Месячника правовых знаний.</p> <p>5. Анализ работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди школьников за 2023/2024 учебный год.</p> <p>6. Перспективное планирование на 2024/2025 учебный год.</p>			
--	--	--	--